

PR und Recht

In der Schulung "PR und Recht" werden die rechtlichen Rahmenbedingungen erfolgreicher PR-Arbeit dargestellt und für Nichtjuristen nachvollziehbar und handhabbar gemacht. Behandelt werden die täglichen Herausforderungen für PR-Verantwortliche in den Bereichen Presse- und Persönlichkeitsrecht, Urheberrecht, Wettbewerbsrecht, Markenrecht, Online-Recht sowie das PR-relevante Prozessrecht. Neben der Absicherung eigener PR-Maßnahmen steht der gezielte Einsatz rechtlicher Mittel zur Unterstützung erfolgreicher PR-Strategien im Vordergrund. Anhand praktischer Fallbeispiele wird die Bandbreite rechtlicher Chancen und Risiken aufgezeigt. Ziel ist es, durch intensive Interaktion zwischen den Teilnehmern und dem Trainer das Zusammenwirken von Recht und PR greifbar und verständlich zu machen. Neben allgemeinen Fragen werden die rechtlichen Besonderheiten der Disziplinen Krisenkommunikation und Litigation-PR vertieft behandelt.

Was lernen Sie?

- rechtliche Rahmenbedingungen erfolgreicher PR-Arbeit
- rechtliche Mittel zur Unterstützung erfolgreicher PR-Strategien
- Presse- und Persönlichkeitsrecht (z. B. Anforderungen an die Formulierung von Presseerklärungen)
- Urheberrecht (z. B. Verwendung von Drittmaterial, Zitatrecht)
- Wettbewerbsrecht (z. B. öffentliche Kritik an Konkurrenzunternehmen)
- Markenrecht (z. B. Verwendung fremder Logos und Kennzeichen)
- Online-Recht (z. B. Besonderheiten bei der Gestaltung von Web-Auftritten und Darksites)
- Prozessrecht (z. B. einstweilige Verfügungen, Schadensersatzansprüche, Gegendarstellungen)
- rechtliche Besonderheiten der Disziplinen Krisenkommunikation und Litigation-PR

An wen richtet sich dieses Angebot?

Dieses Angebot richtet sich an Unternehmens- und Pressesprecher sowie Mitarbeiter in Presse- und PR-Stäben von Unternehmen, Agenturen, Verbänden und Institutionen, die für ihre tägliche Arbeit Kenntnisse und Sicherheit im Umgang mit rechtlichen Fragen gewinnen möchten.

Wie wird gelehrt?

Dieses Angebot basiert auf einem ausgewogenen Wechsel von Theorie und Praxis unter Berücksichtigung der individuellen Teilnehmererfahrungen. Strukturierte Referate werden durch Fallbeispiele ergänzt.

Der Erfolg eines innerbetrieblichen Kurses hängt zu einem großen Teil von der gemeinsamen Definition der Inhalte und Ziele vor der Schulung ab. Wir beraten Sie gern und erstellen anhand Ihrer Angaben ein ausführliches schriftliches Angebot.

Sie haben Fragen?

Wenden Sie sich an das scm-Team:

Madlen Brückner

madlen.brueckner@scmonline.de

Fon: +49 (0)30 47989789

Fax: +49 (0)30 47989800